

Beheerregeling gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens 2007

Wetstechnische informatie

Gegevens van de regeling

| | |
|---|---|
| Overheidsorganisatie | gemeente Maasbree |
| Officiële naam regeling | Beheerregeling gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens 2007 |
| Citeertitel | Beheerregeling gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens 2007 |
| Besloten door | College van burgemeester en wethouders |
| Deze versie is geldig tot (als de vervaldatum is vastgesteld) | |
| Onderwerp | algemeen |

Opmerkingen m.b.t. de regeling

De regeling treedt in werking met terugwerkende kracht.

Grondslagen

1. Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens artikel 14

Regelgeving die op deze regeling is gebaseerd (gedelegeerde regelgeving)

1. Geen.

Overzicht van in de tekst verwerkte wijzigingen

| Datum inwerking-treding | Terug-werkende kracht | Betreft | Ontstaansbron: datum ondertekening; bron bekendmaking | Inwerkingtreding: datum ondertekening; bron bekendmaking | Voorstel gemeenteraad |
|-------------------------|-----------------------|-----------------|---|--|-----------------------|
| 22-11-2007 | 1-9-2007 | Nieuwe regeling | 4-9-2007; Op den Baum 14-11-2007 | 4-9-2007; Op den Baum 14-11-2007 | BWZ/2007/652 7 |

BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN MAASBREE

Gelet op de Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;

B E S L U I T E N

vast te stellen de volgende regeling:

Beheerregeling gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens 2007

HOOFDSTUK 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. wet: de Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;
- b. kwalitysteekproef: een controle op de inhoud van gegevens-elementen aan de hand van de daaraan ten grondslag liggende brondocumenten en procedures over een representatief aantal persoonslijsten;
- c. foutberichtenverslag: het automatisch door het systeem aangemaakte overzicht van fouten die ontdekt zijn in de over het netwerk binnenkomende berichten;
- d. autorisatie: het binnen de toepassingsprogrammatuur toekennen van het niveau van gebruikersmogelijkheden aan een persoon of afdeling binnen de toepassingsprogrammatuur toekennen van het niveau van gegevensverstrekking aan afnemers en derden.

Artikel 2

1. Het hoofd van de afdeling Publiekszaken is beheerder van de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens en in die hoedanigheid informatiebeheerder en privacybeheerder.
2. Deze beheerstaken kunnen geheel of gedeeltelijk doorgemandateerd worden aan één of meer aan het hoofd van de afdeling Publiekszaken ondergeschikte ambtenaren.

Artikel 3

1. Burgemeester en wethouders wijzen functionarissen aan die worden belast met:
 - het applicatiebeheer;
 - het systeembeheer;
 - het beveiligingsbeheer.
2. Het hoofd van de afdeling Publiekszaken wijst functionarissen aan die worden belast met:
 - het gegevensbeheer;
 - de gegevensverwerking.

HOOFDSTUK 2 – HET INFORMATIEBEHEER

Artikel 4

De informatiebeheerder voorziet in:

- a. een jaarlijks werkplan waarin de beheersactiviteiten worden opgenomen;
- b. uitvoering van de driejaarlijkse 'periodieke audit GBA';
- c. administratieve beheersprocedures, voor zover hier niet door of bij de Wet in is voorzien;
- d. periodiek overleg tussen hem en de gegevens-, de applicatie-, de systeem-, de privacy- en de beveiligingsbeheerder.
- e. Melding aan de gemeentesecretaris van inbreuken op de informatiebeveiliging;

Artikel 5

De informatiebeheerder adviseert het college van burgemeester en wethouders als verantwoordelijke van de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens over de navolgende aspecten die voortvloeien uit de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens te weten:

- kwaliteit van de gegevens; en
- persoonsinformatievoorziening.

Artikel 6

De informatiebeheerder beslist over de installatie van nieuwe of gewijzigde versies van het GBA-toepassingsstelsel.

Artikel 7

De informatiebeheerder ziet er op toe dat:

- a. de bij of krachtens de Wet opgelegde verplichtingen ten aanzien van inrichting en bijhouding van de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens worden nageleefd;
- b. de in deze regeling opgenomen bepalingen worden nageleefd;
- c. de managementsamenvatting van de driejaarlijkse 'periodieke GBA-Audit' ter kennis komt van de gemeenteraad;
- d. dat alle in artikel 3 genoemde functionarissen op de hoogte zijn gesteld van de installatie van nieuwe of gewijzigde versies van het GBA toepassingsstelsel en van de gevolgen van deze installatie,
- e. onderzoek plaatsvindt naar inbreuken op de informatiebeveiliging en neemt zondig maatregelen om herhaling te voorkomen.

HOOFDSTUK 3 – HET GEGEVENSBEHEER

Artikel 8

De gegevensbeheerder is verantwoordelijk voor:

- a de juistheid, actualiteit en betrouwbaarheid van de gegevens die opgenomen zijn of worden in de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;
- b het beheer van documentatie op het gebied van de Wet en overige regelgeving op het gebied van de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens.

Artikel 9

De gegevensbeheerder is bevoegd vanuit de in artikel 8 bedoelde verantwoordelijkheid de gegevensverwerkers aanwijzingen te geven inzake de opname en bijhouding van gegevens in de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens.

HOOFDSTUK 4 – HET SYSTEEMBEHEER

Artikel 10

De systeembeheerder is verantwoordelijk voor de continuïteit van en het technisch onderhoud van het computersysteem waarop de GBA-toepassingsprogrammatuur is geïnstalleerd.

Artikel 11

De systeembeheerder voorziet in:

- a. de fysieke beveiliging van het toepassingssysteem;
- b. de technische installatie van gewijzigde of nieuwe versies van het toepassingssysteem;
- c. de beschikbaarheid van het toepassingssysteem overeenkomstig hetgeen daarover intern en met derden is overeengekomen;
- d. uitwijkvoorzieningen;
- e. een dagelijkse back-up die wordt ondergebracht in een daartoe uitgeruste en beveiligde ruimte op een andere locatie dan de ruimte waarin de GBA apparatuur is opgesteld. Bij voorkeur in een ander gebouw;
- f. het transport, de veilige opslag van verwijderbare gegevensdragers en deugdelijke periodieke vernietiging daarvan;
- g. de logging in het toepassingssysteem voor de applicatiebeheerder, de systeembeheerder en de leverancier van het toepassingssysteem.

Artikel 12

De systeembeheerder is bevoegd:

- a. in overleg met de informatiebeheerder maatregelen te treffen als de continuïteit van het toepassingssysteem of de daarin opgeslagen informatie acuut in het geding is;
- b. aanwijzingen te geven over:

- beheer van toepassingsystemen;
- beheer van bestanden;
- maatregelen.

HOOFDSTUK 5 – HET APPLICATIEBEHEER

Artikel 13

De applicatiebeheerder is verantwoordelijk voor:

- a. de ondersteuning bij het gebruik van het toepassingsstelsel;
- b. het tijdig opschonen van de gegevensbestanden van via het netwerk ontvangen berichten waarvan de cycli zijn afgehandeld;
- c. de technische afhandeling van de periodieke gegevensverstrekking die plaatsvindt op basis van een autorisatiebesluit van de Minister van Binnenlandse zaken c.a. en de systematische gegevensverstrekking die plaatsvindt op basis van de Verordening GBA op basis van een besluit van burgemeester en wethouders;
- d. het beheer van de tabellen van de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;
- e. het beheer van de gebruikersdocumentatie.

Artikel 14

De applicatiebeheerder is bevoegd gegevensverwerkers en binnengemeentelijke afnemers die rechtstreeks toegang hebben tot de basisadministratie persoonsgegevens aanwijzingen te geven over het gebruik van het toepassingsstelsel.

Artikel 15

De applicatiebeheerder voorziet in:

- a. een planning van periodieke gegevensverstrekking die op basis van autorisatiebesluiten worden gedaan;
- b. de communicatie bij storingen in hard- en software;
- c. een bijdrage aan het oplossen van storingen binnen het toepassingsstelsel;
- d. maatregelen om de gevolgen van verkeerd uitgevoerde systematische verstrekkingen ongedaan te maken;
- e. de bijhouding van een logboek waarin problemen, klachten en bijzondere gebeurtenissen worden bijgehouden;
- f. de coördinatie van de werkzaamheden in geval van uitwijk;
- g. de rechtstreekse toegang tot de basisadministratie persoonsgegevens van hiertoe bevoegde binnengemeentelijke afnemers;
- h. de toekenning en schriftelijke vastlegging van de autorisatieniveaus die aan gegevensverwerkers zijn toegewezen;
- i. de bijhouding van een verzameling van de autorisaties die zijn toegekend voor gegevensverwerking en rechtstreekse toegang;
- j. de logging van:
 - medewerkers die gegevens raadplegen;
 - medewerkers die gegevens muteren.
- k. melding van inbreuken op de informatiebeveiliging aan de informatiebeheerder;
- l. het testen en evalueren van nieuwe versies van het toepassingsstelsel, alsmede het testen en evalueren van nieuwe apparatuur;

- m. de beoordeling van de gevolgen van de installatie van nieuwe en of gewijzigde versies van het toepassingssysteem;
- n. de voorlichting aan de gegevensverwerkers met betrekking tot de gevolgen van een nieuwe of gewijzigde versie van het toepassingssysteem;
- o. de vormgeving en inhoud van documenten, die rechtstreeks aan de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens worden ontleend;
- p. de afhandeling van verzoeken om managementgegevens.

Artikel 16

De applicatiebeheerder adviseert de informatiebeheerder over:

- a. gehele of gedeeltelijke inwerkingtreding van uitwijkprocessen;
- b. installatie van nieuwe of gewijzigde versies van het toepassingssysteem.

Artikel 17

De applicatiebeheerder neemt deel aan het externe gebruikersoverleg.

HOOFDSTUK 6 – HET PRIVACYBEHEER

Artikel 18

De privacybeheerder is verantwoordelijk voor:

- a. de inhoudelijke afhandeling van de periodieke gegevensverstrekking die plaatsvindt op basis van een autorisatiebesluit van de Minister van Binnenlandse Zaken c.a. en de systematische gegevensverstrekking die plaatsvindt op grond van de verordening Gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens of op basis van een besluit van het College van burgemeester en wethouders;
- b. het dagelijkse toezicht op de naleving van de privacyvoorschriften die voortvloeien uit de wet, de verordening basisadministratie persoonsgegevens en de Wet bescherming persoonsgegevens voor de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens.

Artikel 19

De privacybeheerder is bevoegd:

- a. op grond van het in artikel 19, onder b, genoemde toezicht alle gebruikers van het toepassingssysteem aanwijzingen te geven;
- b. advies uit te brengen aan burgemeester en wethouders of aan de door de gemeente aangestelde 'functionaris gegevensbescherming' over alle procedures en producten die betrekking hebben op de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens, waarbij de waarborging voor bescherming van de persoonlijke levenssfeer in het geding is.

Artikel 20

De privacybeheerder voorziet in:

- a. de afhandeling van de verzoeken overeenkomstig artikel 102, 1e lid van de wet;
- b. de afhandeling van de verzoeken overeenkomstig artikel 102, 2e lid van de wet;
- c. de jaarlijkse bekendmaking als bedoeld in artikel 102, 5e lid van de wet;

- d. de behandeling van alle verzoekschriften die op basis van artikel 79, 103 en 104 van de wet worden ontvangen;
- e. de behandeling van verzoeken van binnengemeentelijke afnemers tot rechtstreekse toegang tot de basisadministratie persoonsgegevens.

Artikel 21

De privacybeheerder is betrokken bij het bij of krachtens de wet gestelde en alle bezwaarschriftenprocedures, die voortvloeien uit genomen beslissingen op grond van de wet met daarbij behorende regelingen en de Wet bescherming persoonsgegevens, voorzover bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de belanghebbende aan de orde is.

HOOFDSTUK 7 – DE GEGEVENSVERWERKING

Artikel 22

De gegevensverwerker voorziet in:

- a. het verwerken van de gegevens overeenkomstig de in de wet, het Logisch Ontwerp en Handleiding UitvoeringsProcedures, voorgeschreven wijze, voorzover de verwerken daartoe door de applicatiebeheerder is geautoriseerd;
- b. het verzamelen en archiveren van de daarvoor gebruikte brondocumenten;
- c. de behandeling van verzoeken als bedoeld in artikel 80, 81 en 82 van de wet;
- d. het doorsturen van bezwaren als bedoeld in artikel 83 en 86 van de wet naar de Commissie beroep- en bezwaarschriften van de gemeente;
- e. de behandeling van het netwerkverkeer, met uitzondering van de periodieke gegevensverstrekking;
- f. de behandeling van het foutberichtenverslag;
- g. de toetsing van de waarde die aan overgelegde brondocumenten kan worden toegekend aan de hand van artikel 36 van de wet;
- h. de dagelijkse controle van in het systeem aangebrachte actualiseringen;
- i. de toezending van de complete persoonslijst aan de geregistreerde ingeval van een:
 - 1e inschrijving in de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens, en
 - een vervolginnschrijving uit het buitenland;
- j. de toezending van de hoofdlijnen van de GBA conform artikel 78, 3e lid van de Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;
- k. de kennisgeving aan de geregistreerde voor wat betreft de verwerking van:
 - wijziging van het naamgebruik;
 - vervolginnschrijving voor zover het betreft een binnengemeentelijke verhuizing en een vervolginnschrijving die leidt tot opneming als ingeschrevene in de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;

Artikel 23

De gegevensverwerker beslist op aangiften en/of verzoekschriften die op grond van de wet worden gedaan, voor zover hier niet op andere wijze in is voorzien.

HOOFDSTUK 8 – HET BEVEILIGINGSBEHEER

Artikel 24

De beveiligingsfunctionaris is verantwoordelijk voor het beheer van de beveiligingsvoorschriften voor de GBA.

Artikel 25

De beveiligingsfunctionaris is bevoegd om medewerkers van team Burgerzaken aanwijzingen te geven ten aanzien van beveiligingsvoorschriften, die voortvloeien uit de wet en de beveiligingsvoorschriften voor de GBA.

Artikel 26

De beveiligingsfunctionaris ziet er op toe dat beveiligingsvoorschriften die voortvloeien uit de wet en de binnengemeentelijk vastgestelde beveiligingsvoorschriften en de in deze regeling opgenomen bepalingen inzake beveiliging worden nageleefd.

Artikel 27

De beveiligingsfunctionaris adviseert burgemeester en wethouders over:

- de beveiligingsaspecten die uit de wet GBA en de binnengemeentelijke beveiligingsvoorschriften voortvloeien; en
- de fysieke beveiliging in en om de ruimtes waar de hoofdcomputer en de overige componenten voor bijhouding van de GBA staan.

Artikel 28

De beveiligingsfunctionaris voorziet jaarlijks in een verslag over de activiteiten inzake het beveiligingsbeheer.

Artikel 29

Het reglement voor de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens, vastgesteld op 3 september 2002, wordt ingetrokken.

Artikel 30

Deze beheerregeling treedt in werking op 1 september 2007.

Artikel 31

Deze beheerregeling wordt aangehaald als: Beheerregeling gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens 2007.

Artikel 32

De beheerregeling ligt ter inzage bij de verantwoordelijke voor de Gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens.

Maasbree, 04 september 2007,

Burgemeester en wethouders van Maasbree,

De secretaris, De burgemeester,

Dit document is niet meer geldig